



Základná škola, Ružová dolina 29, 82109 Bratislava

IČO: 31748180, tel.+421 2 5341 32 78, zsrd@zsrd.sk, www.zsrd.sk

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021

Materiál obsahuje:

- správu o výchovno – vzdelávacej činnosti...
- správu o hodnotení vyučovania počas mimo-riadneho prerušenia školského vyučovania
- vyjadrenie Rady školy pri ZŠ Ružová dolina 29
- správu o hospodárení

Predkladateľ

RNDr. Anna TOMČÁNIOVÁ v.r.
riaditeľka školy

Spracovateľ

RNDr. Anna TOMČÁNIOVÁ v.r.
riaditeľka školy

Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/2021

1.

a) Základné údaje o škole

Názov školy	Základná škola
Adresa školy	Ružová dolina 29, 821 09 Bratislava
Telefónne číslo	53 41 32 78
Faxové číslo	53 63 19 07
Web školy	www.zsrd.sk
Elektronická adresa školy	zsrd@zsrd.sk
Zriaďovateľ	Mestská časť Bratislava – Ružinov Mierová 21, 827 05 Bratislava

Vedúci zamestnanci školy

Funkcia	Meno a priezvisko
Riaditeľ školy	RNDr. Anna Tomčániová
Zástupca riaditeľa pre I. st. ZŠ	Mgr. Oliver Smida
Zástupca riaditeľa pre II. st. ZŠ	Ing. Renáta Dvončová
Vedúca školského klubu detí	Mgr. Dana Polakovičová
Vedúca školskej jedálne	Zuzana Horčičiaková

Predmetové komisie, metodické združenia a iné poradné orgány riaditeľa školy

Názov	Meno vedúceho
MZ ŠKD	Mgr. Dana Polakovičová
MZ 1.- 4. ročník	Mgr. Dana Polakovičová
PK spoločensko-vedných predmetov	Mgr. Zuzana Mazuchová
PK prírodovedných predmetov	Mgr. Monika Dúbravková

Termín ustanovenia Rady školy	26.03.2004	—
	Meno a priezvisko	Zvolený / delegovaný za
Predseda Rady školy	Mgr. Dana Polakovičová	Pedagogický zamestnanec školy
Podpredseda Rady školy	Ing. Jozef Petráš	Zástupca rodičov
Zapisovateľ	Jana Werdenichová	Nepedagogický zamestnanec školy
Členovia	Ing. Michal Gašaj PhD.	Poslanec
	Mgr. Ivan Kraszkó	Poslanec
	Mgr. Boris Čechvala	Poslanec
	Mgr. Michal Vicán	Poslanec
	Mgr. Dana Chovancová	Pedagogický zamestnanec školy

	Miroslava Slezáková	Zástupca rodičov
	Martina Šnejdárková MBA	Zástupca rodičov
	Mgr. Lívia Franková	Zástupca rodičov
Počet zasadnutí v šk. roku	2	

b) Údaje o zriaďovateli

Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava – Ružinov
Sídlo zriaďovateľa	Mierová 21, 827 05 Bratislava
Telefónne číslo	02/ 48284155
Web stránka	www.ruzinov.sk
Elektronická adresa	

c) Informácie o činnosti rady školy a poradných orgánoch

Rada školy je iniciatívny a poradným orgánom riaditeľky školy, ktorý sa vyjadruje a presadzuje záujmy nielen miestnej samosprávy, ale aj záujmy rodičov, našich pedagógov a žiakov v oblasti vzdelávania. Rada školy kontroluje prácu vedenia školy, vyjadruje sa ku koncepcii školy a ku všetkým skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú ku škole. K neoddeliteľnej kontrole RŠ patrí tiež dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa v podmienkach našej školy. Rada školy vysoko oceňuje dodržiavanie tejto deklarácie z dôvodu neustále prebiehajúcej inklúzie na našej škole.

V školskom roku 2020/2021 sa uskutočnilo jedno zasadanie, ktoré bolo dňa 9.9.2020. Ďalšie stretnutia z dôvodu pandémie COVID 19 nebolo možné. Náplňou stretnutia bola hodnotiacia správa o výchovno-vzdelávacej činnosti školy, predstavenie nových zástupcov p. riaditeľky, oboznámenie o návrhu Plánu práce školy na školský rok 2020/2021, oboznámenie o rekonštrukcii školskej kuchyne a plán práce a plán zasadaní RŠ. V diskusii padli návrhy na zvýšenie kapacity školy. Okrem tohto návrhu boli prednesené požiadavky o možnosť parkovania v blízkosti školy v stanovenom čase a taktiež žiadosť o polozenie retardérov, ktoré spomalia jazdu motorových vozidiel v okolí školy. Rada školy žiada o prístupnosť informácií ohľadne rekonštrukcie školskej kuchyne.

Rada školy uznesením zo stretnutia prerokovala hodnotiacu správu a schválila plán stretnutí RŠ v školskom roku 2020/2021.

K poradným orgánom p. riaditeľky školy patria metodické orgány, ktoré na škole pracujú v zložení:

Metodické združenie školského klubu detí

Metodické združenie pre primárne vzdelávanie

Predmetové komisie pre nižšie stredné vzdelávanie

Všetky tri poradné orgány uskutočnili v priebehu školského roka 5 zasadnutí, pričom 2 z nich sa uskutočnili online. Hlavnou myšlienkou zasadnutí bolo, i napriek pandémie COVID 19, dosiahnuť a naplniť výchovno-vzdelávacie ciele, ako aj ciele, ktoré sú stanovené školským vzdelávacím programom a ktoré vychádzajú z koncepčného zámeru rozvoja školy.

d) Údaje o počte žiakov (fyzický stav)

Roč.	Počet tried	Počet žiakov k 15.9.	Z toho začlenení	Počet žiakov k 31.8.	Z toho začlenení
1.	3	66	0	68	0
2.	5	107	0	105	1
3.	3	55	0	56	0
4.	2	38	3	37	3
5.	2	52	1	53	2
6.	2	47	6	45	6
7.	2	36	4	36	4
8.	1	23	5	23	5
9.	1	23	3	23	3
Spolu	21	447	21	446	24

Údaje o školskom klube detí

Počet oddelení	Počet žiakov k 15. 9.	Počet žiakov k 31.8.	Priemerná dochádzka
11	232	235	25

e) Údaje o počte pedagogických zamestnancov, odborných zamestnancov a ďalších zamestnancov

	Začínajúci PZ	Samostatní PZ	PZ s I. atestáciou	PZ s II. atestáciou
Pedagogickí zamestnanci školy	0	27	7	2
Odborní zamestnanci školy	0	0	0	0
Spolu	0	27	7	2

f) Údaje o plnení kvalifikačného predpokladu ku dňu koncoročnej klasifikácie

Predmet	Počet neodborne vyučujúcich učiteľov	Dôvod neodborného vyučovania
Výtvarná výchova	2	Kvalifikačné zloženie pedagóg. kol.
Technika	2	Kvalifikačné zloženie pedagóg. kol.
Informatika	2	Kvalifikačné zloženie pedagóg. kol.
Fyzika	2	Kvalifikačné zloženie pedagóg. kol.

g) Informácie o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Školský rok začal pre všetkých žiakov tak ako iné školské roky, z toho dôvodu bolo možné zapojiť sa do dvoch aktivít:

- „Deň tekvičiek“ – 14. októbra a projekt: „Čaro jesene“;
- „Svetového dňa jablka“ – 21. októbra

Odborná exkurzia na Santberg zameraná na spoznávanie živej a neživej prírody a vývoj Slovenska v období treťohôr;

26.10.2020 začalo dištančné vzdelávanie pre II. stupeň;

18.1 2021 začalo dištančné vzdelávanie pre I. stupeň;

Počas dištančného vzdelávania II. stupňa v kombinácii s prezenčným vzdelávaním I. stupňa prebiehalo množstvo aktivít:

- Marec – mesiac knihy rozvíjanie čitateľskej gramotnosti;
- Deň Zeme – tvorba projektov zameraných na ochranu a tvorbu životného prostredia a dodržiavania ekosystému Zeme; vysádzanie kvetov a rôznych úžitkových rastlín;
- Deň vody – význam vody pre rastliny a živočíchy a našu Zem – tvorba projektov;
- Svetový deň zdravia – tvorba projektov a besedy;
- Deň matiek – tvorba darčiekov pre matky;
- Svetový deň včiel – nižšie ročníky absolvovali odbornú prednášku k danej problematike; beseda bola zameraná na ochranu a tvorbu ŽP;
- MDD – okrem aktivít v škole, žiakov 6. ročníka privítal starosta MČ Ružinov – p. Chren
- „Bezpečne na bicykli“ – osvojenie si pravidiel dopravnej výchovy a tolerance na cestách;
- „Máme radi Ružinov“ – starosta MČ Ružinov privítal žiakov 8. ročníka, ktorí mu odovzdali tablo. Beseda bola upriamená na históriu mesta Bratislava a mestskej časti.

Výzvy a súťaže:

- Výzva MŠVVaŠ SR – „Spolu múdrejší“
- V mesiaci marec – žiaci školy sa zapojili do výzvy „Svetový deň Downovho syndrómu“ – symbolicky si obuli rozdielne ponožky, zdieľali cez siete a demonštrovali, že inakosť je normálna a patrí do našich životov;
- Všetkovedko – celoslovenská súťaž o najbystrejšieho a najmúdrejšieho žiaka v rámci prvého stupňa;
- Medzinárodná súťaž, ktorej organizátorom je Slovenská pošta – „Najkrajší list“ – do tejto výzvy sa zapojili žiaci prvého aj druhého stupňa;
- Hviezdoslavov Kubín – zapojili sa žiaci I. a II. stupňa – postup do okresného kola, úspešná – Hanka Mikulová – 8.A;
- Pytagoriáda – zapojili sa žiaci I. stupňa ako aj žiaci II. stupňa, úspešní riešitelia postúpili do okresného kola, boli to žiaci 3.ročníka: – Teplička Leo 3.A

a žiaci 4. ročníka: Barbora Chovancová 4.A,
 Anton Minčík 4.A;
 Viktor Shkurko 4.A
 Andrej Guzy – 4.B;

- Klokán – tiež matematická súťaž, ktorej sa zúčastnili žiaci I. stupňa;

Odborné exkurzie – prebehli hlavne v mesiaci jún, kedy bolo možné uskutočniť tieto akcie, ktoré boli zamerané hlavne na odbornosť. Hlavné myšlienky exkurzií sa upriamovali na význam a históriu Slovenska a Bratislavy, význam a prínos knihy spojené s čítaním s porozumením, ochranu, tvorbu a význam životného prostredia nielen pre človeka, ale aj rastlinstvo a živočíšstvo, dopravnú výchovu a vzájomnú úctu a toleranciu.

Prezentácia smerom k verejnosti – facebook - ktorý zachytáva všetky akcie, ktoré na škole prebiehajú počas celého školského roka. Táto stránka spája všetky deti a rodičov a podporuje ich v komunikácii.

h) Informácie o projektoch, do ktorých je škola zapojená

V tomto školskom roku sa škola zapojila do dvoch projektov, ktoré boli vyhlásené Ministerstvom školstva vedy výskumu a športu SR:

- „Spolu múdrejší“ – rozvojový projekt, ktorého cieľom je prostredníctvom kvalitného a dostupného doučovania žiakov, ktorí sú ohrození školským neúspechom, resp. s nedostatočným dištančným vzdelávaním, vytvárať podmienky na zlepšovanie ich vedomostí a zručností v stanovenom rozsahu.
- „Modernejšia škola“ – docieľiť modernú triedu, v ktorej bude prebiehať inovatívny spôsob vyučovania a hlavne podpora tímovej práce.

Nadácia Volkswagen:

- „Naša inklúzna škola“ zameraný na inklúziu vzdelávania.

Prebiehajúce projekty:

Názov projektu	Kto projekt vyhlásil	Termín začatia realizácie	Termín ukončenia realizácie
Separovaný zber surovín	OLO	2008	pokračuje
Zvýšenie kvality výchovno-vzdel. procesu s cieľom zlepšiť študijné výsledky žiakov v oblasti matematickej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti na ZŠ Ružová dolina 29, kód projektu 312011R528	MŠVV a Š SR	2019	pokračuje
Zber papiera	OLO	trvale	pokračuje
Hlasné čítanie	Knižnica Ružinov	2012	pokračuje

i) Informácie o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2020/2021 nebola na škole vykonaná inšpekčná činnosť.

j) Informácie o priestorových podmienkach a materiálno-technických podmienkach školy

Škola využívala 21 učební, v ktorých boli kmeňové triedy, 2 učebne výpočtovej techniky, 1 učebňu cudzích jazykov, 1 prírodovednú učebňu, 1 herňu pre ŠKD a žiacku knižnicu..

Vybavenie kabinetov aj odborných učební postupne dopĺňame.

Podľa finančných možností vedenie školy postupne zabezpečuje do tried interaktívne tabule.

k) Informácie o oblastiach, v ktorých škola dosahuje:

• **dobré výsledky**

- vyučovanie cudzích jazykov
- práca v záujmových útvaroch
- využívanie výpočtovej techniky vo vyučovacom procese
- mimoškolské aktivity pre žiakov: výlety, exkurzie, školy v prírode
- projektové dni a dni otvorených dverí
- spolupráca s rodičmi
- spolupráca s miestnou knižnicou na Miletičovej ulici
- zapájanie žiakov do postupových súťaží a olympiád
- spolupráca s MŠ na Miletičovej ulici
- spolupráca so ZUŠ na Sklenárovej

• **nedostatky**

- je nutné intenzívnejšie využívanie IKT vo vyučovacom procese
- zlepšenie pravidelnej aktualizácie webovej stránky školy

2.**a) počet žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami**

Roč.	Počet žiakov k 31.8.	Z toho začlenení	Druh začlenenia
1.	68	0	
2.	105	1	Dyskalkúlia a dyslexia
3.	56	0	
4.	37	3	ADHD, dyslexia, dysortografia
5.	53	2	Dyslexia, dysgrafia, dysortografia, dysfázia
6.	45	6	ADHD, dysortografia, dysgrafia
7.	36	4	Dyslexia, dysgrafia, dysortografia
8.	23	5	ADHD, dysortografia, dyslexia
9.	23	3	Dyslexia, dysortografia, dyskalkúlia
Spolu	446	24	

b) počet zapísaných žiakov do prvého ročníka v školskom roku

K zapísaniu žiakov - detí na plnenie povinnej školskej dochádzky v školskom roku 2021/2022 bolo celkovo evidovaných 164 prihlášok.

c) počet žiakov, ktorí podali prihlášku na vzdelávanie v strednej škole

Jedná sa o žiakov deviateho, ôsmeho a piateho ročníka

Počet žiakov 9. ročníka, ktorí podali prihlášku - 23

Počet žiakov 8. ročníka, ktorí podali prihlášku - 2

Počet žiakov 5. ročníka, ktorí podali prihlášku – 8

d) počet žiakov prijatých na vzdelávanie v strednej škole,**Žiaci 9. ročníka – 23 žiakov**

Gymnázia	Počet prijatých	5
Stredné odborné školy	Počet prijatých	18
Konzervatórium	Počet prijatých	0

Žiaci 8. ročníka – záujem o bilingválne gymnázium

Počet prihlásených	2
Počet prijatých	1

Žiaci 5. ročníka – záujem o osemročné gymnázium

Počet prihlásených	8
Počet prijatých	2

e) Výsledky hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania.

V školskom roku 2020/2021 boli uplatňované výchovné a vzdelávacie programy:

Štátny vzdelávací program pre 1. stupeň základnej školy ISCED 1
Štátny vzdelávací program pre 2. stupeň základnej školy ISCED 2
Školský vzdelávací program pre 1. stupeň ZŠ „Škola ľudskosti „
Školský vzdelávací program pre 2. stupeň ZŠ „Škola ľudskosti „
Výchovný program školského klubu detí „Škola ľudskosti „

I. stupeň základnej školy – priemerný prospech z predmetov

	SJL	ANJ	NEJ	MAT
Ø predmetov	1,21	1,07	-	1,17

V zmysle Usmernenia na hodnotenie žiakov ZŠ v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v šk. roku 2020/2021, vydaného ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR a v zmysle súčasnej legislatívy, žiaci prvého ročníka za 1. polrok boli hodnotení slovné. V 2. polroku všetci žiaci školy boli hodnotení známku, slovné hodnotenie - absolvoval bolo v predmetoch – hudobná výchova, telesná výchova a etická a náboženská výchova.

Počet týždenných hodín v jednotlivých ročníkoch je určený štátnym vzdelávacím programom. Hodiny, ktoré má škola k dispozícii, sme v súlade s profiláciou školy využili v školskom vzdelávacom programe nasledovne:

I. ročník:

- 2 hodiny na zavedenie vyučovania anglického jazyka

II. ročník:

- 1 hodina na posilnenie slovenského jazyka
- 2 hodiny na zavedenie vyučovania anglického jazyka

III. ročník:

- 1 hodina na posilnenie prírodovedy
- 1 hodina na posilnenie výtvarnej výchovy

IV. ročník:

- 1 hodina na posilnenie matematiky

II. stupeň základnej školy – priemerný prospech predmetov

	SJL	ANJ	NEJ	MAT
Ø predmetov	1,97	1,55	1,95	1,89

V zmysle **Usmernenia na hodnotenie žiakov ZŠ v čase mimoriadnej situácie, spôsobenej prerušením vyučovania v školách v šk. roku 2019/2020**, vydaného ministrom školstva, vedy, výskumu a športu SR a v zmysle súčasnej legislatívy, žiaci za 1.polrok boli hodnotení známku, taktiež v 2. polroku dosiahnuté vzdelávacie výsledky žiakov boli hodnotené známku. Slovné - absolvovali boli hodnotené etická a náboženská výchova.

Počet týždenných hodín v jednotlivých ročníkoch je určený štátnym vzdelávacím programom. Hodiny, ktoré má škola k dispozícii, sme v súlade s profiláciou školy využili v školskom vzdelávacom programe nasledovne:

V. ročník:

- 1 hodina na posilnenie dejepisu
- 2 hodiny na zavedenie vyučovania 2. cudzieho jazyka

VI. ročník:

- 1 hodina na posilnenie biológie
- 1 hodina na posilnenie geografie
- 2 hodiny na posilnenie vyučovania 2. cudzieho jazyka

VII. ročník:

- 2 hodiny na posilnenie vyučovania 2. cudzieho jazyka
- 1 hodina na posilnenie slovenského jazyka a literatúry
- 1 hodinu na posilnenie geografie

VIII. ročník:

- 2 hodiny na vyučovanie 2. cudzieho jazyka
- 1 hodinu na posilnenie matematiky

IX. ročník:

- 2 hodiny na posilnenie vyučovania 2. cudzieho jazyka

- 1 hodina na posilnenie informatiky
- 1 hodina na posilnenie geografie
- 1 hodina na posilnenie chémie

Údaje o počte žiakov navštevujúcich náboženskú a etickú výchovu ako povinne voliteľný predmet

	Etická výchova	Náboženská výchova
1. stupeň	185	81
2. stupeň	141	39
Spolu	326	120

Výsledky celoslovenského testovania T5-2021 žiakov 5. ročníka základnej školy

Výsledky celoslovenského testovania T9-2021 žiakov 9. ročníka základnej školy

Testovanie T9-2021 ako aj T5-2021 sa nekonalo vzhľadom na rozhodnutie Úradu verejného zdravotníctva, reagujúc na opatrenia týkajúce sa zabráneniu šírenia koronavírusu.

Správanie – znížená známka

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Počet žiakov so stupňom 2	0	0	0	0	0	0	2	0	0
Počet žiakov so stupňom 3	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Počet žiakov so stupňom 4	0	0	0	0	0	0	0	1	0

Dochádzka – sumár za celý školský rok

Ročník	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
Vymeškané hodiny spolu	4627	7521	4599	3668	2613	2890	2678	1912	1938
Neospravedlnené hodiny	0	0	0	0	9	95	96	243	1
Žiaci s počtom neospravedlnených hodín viac ako 15	0	0	0	0	0	2	2	1	0

	I. stupeň	II. stupeň	Spolu
Vymeškané hodiny spolu	20415	12031	32446
Neospravedlnené hodiny spolu	0	444	444

3.

a) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

- sú uvedené v prílohe č. 2 (Správa o hospodárení za predchádzajúci kalendárny rok)

b) Ďalšie informácie o škole

- **Psychohygienické podmienky**

V rámci zvyšovania kvality vyučovacieho procesu rodičia našich žiakov zakúpili ďalšie interaktívne tabule. No vzhľadom k tomu, že je rastúci počet žiakov školy v súčasnej dobe je potrebné zakúpiť ďalšie žiacke lavice a následne vybaviť triedy vhodným nábytkom.

Priebežne dopĺňame aj skrinky a lavice do šatní našich žiakov.

Zriadená je žiacka knižnica, ktorú priebežne dopĺňame vhodnou literatúrou.

Na rozvoj pohybových aktivít našich žiakov využívame telocvičňu a školský dvor, na ktorom sa nachádza multifunkčné ihrisko. Vďaka zapojenia sa do projektu, ktorý vypísal BSK, škola získala finančný grant na zakúpenie stolov a raket na stolný tenis. Rodičia v rámci podpory športových aktivít pre deti, poskytli finančný príspevok na zakúpenie stojanov na volejbal. Podporili kúpu florbalových hokejok a lôpt, ako aj iné lopty slúžiace na športové aktivity. Areál školy je vybavený altánkami, ktoré slúžia nielen pre vzdelávaciu činnosť v dopoludňajších hodinách, ale i pri oddychovo-relaxačných aktivitách ŠKD.

- **Voľnočasové aktivity školy**

- vďaka zásahu pandémie COVID 19 nebolo možné pracovať v záujmových krúžkoch.
- organizovanie podujatí v mimo vyučovacom čase:
- športové aktivity pre deti v ŠKD
- školské výlety, exkurzie – v septembri 2020 a následne až v júni 2021
- návšteva filmových predstavení iba I. stupeň - v rámci sviatku sv. Mikuláša
- Podpora detí v športovej aktivite – cykloturistika v mesiaci jún 2021

- **Spolupráca s rodičmi, poskytovanie služieb deťom, žiakom a rodičom**

Záujem rodičov o spoluprácu so školou a aktívnu účasť na živote školy sa zvyšuje. Spolupráca s rodičmi našich žiakov je na dobrej úrovni, teší nás ich pomoc, podpora a záujem.

V období pandémie podporovali nielen svoje deti, ale aj rodičov pri dištantčnej forme vzdelávania.

Rodičia kladne hodnotili dištančné vzdelávanie, boli svedkami aktívnej práce učiteľov a svojich detí. Často boli účastníkmi vyučovacích hodín.

- **Vzájomný vzťah medzi školou, žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

Vzťah medzi rodičmi a školou je korektný. Nastali mnohé zmeny, ktoré nám pandémie spôsobila. Rodičia, ktorí boli zvyknutí osobne sa stretávať s učiteľmi a osobne diskutovať o vzdelávaní a výchove detí, dnes majú možnosť stretávať sa s nimi po vzájomnej dohode. Rodičia ochotne prijali konzultačné hodiny formou Microsoft Tims a tiež konzultácie cez telefón. Rodičia vysoko ocenili aktivity, ktoré sa uskutočnili po pandémii a ktoré boli organizované nielen počas školy ale mimo vyučovania.

Škola spolupracuje s Materskou školou na Miletičovej ulici, deti a ich rodičov pozývame na naše školské aktivity, no v tomto školskom roku to nebolo možné vďaka pandemickej situácii. Spolupracujeme tiež s RŠK, miestnou knižnicou na Miletičovej ulici, miestnou organizáciou ČK, DK Ružinov, TV Ružinov a hlavne v rámci mnohých prevencií so štátnou políciou.

c) Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Dlhodobý plán v koncepčnom zámere rozvoja školy zabezpečuje plnenie takých úloh, akými sú:

- dodržiavanie učebných plánov a učebných osnov
- humanizáciu výchovy a vzdelávania, dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa a Dohovoru o právach dieťaťa
- vytváranie podmienok v oblasti prevencie závislostí

- realizovanie výchovy k manželstvu a rodičovstvu v súlade s koncepciou výchovy k manželstvu a rodičovstvu na ZŠ
- predchádzanie negatívnych vplyvov ako sú drogy, alkohol, fajčenie, teror a násilie, kriminalita, záškoláctvo, šikanovanie
- zabezpečenie výchovno-vzdelávacieho procesu kvalifikovanými pedagogickými pracovníkmi pre vyučovanie jednotlivých predmetov;
- zlepšovanie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov zvýšením efektivity a kvality vzdelávacieho procesu využívaním aktivizujúcich metód vyučovania;
- zintenzívňovanie mimoškolskej činnosti žiakov formou záujmových krúžkov;
- náležitú pozornosť venovať talentovaným žiakom, ale i žiakom s vývinovými poruchami učenia;
- zlepšovať podmienky výučby cudzích jazykov, informačných technológií;
- zvyšovanie prírodovednej a finančnej gramotnosti žiakov, do učebných osnov jednotlivých predmetov implementovať NŠFG;
- výchova žiakov k vlastenectvu a národným a kresťanským tradíciám;
- príprava učiteľov a žiakov ako aj všetkých zamestnancov školy na dištantčnú formu výchovy a vzdelávania;

Ciele, ktoré sme si stanovili, boli zapracované do tematických plánov jednotlivých predmetov. Všetky sa plnili priebežne počas celého školského roka.

Správa o hodnotení vyučovania počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania

Škola si vybudovala taký systém práce, aby dokázala zabezpečiť pravidelné vzdelávanie žiakov a ich napredovanie v učení.

Ako sa vyvíjala situácia, učitelia hľadali správnu formu výuky, už v septembri absolvovali vzdelávanie v aplikácii Microsoft Teams. Akonáhle bolo prerušené vyučovanie, do 24 hodín si pedagógovia nainštalovali aplikáciu a okamžite začali vyučovať. Rozvrh bol učiteľom a žiakom zaslaný cez Edu-Page. Kolegovia si navzájom pomáhali, vymieňali skúsenosti, využívali rôzne aplikácie, chaty a emaily, aby vyučovanie prebiehalo bez akýchkoľvek problémov.

Od začiatku sme sa riadili zásadou, že žiaci ako aj rodičia, by mali zostať čo najviac v kontakte so školou.

Jednotliví učitelia sa spájali so žiakmi triedy v ktorej učia podľa rozvrhov, ktoré boli vytvorené tak, aby boli v súlade s odporúčaním MŠVVaŠ. Prostredníctvom aplikácie Teams vyučovali 50 minút. Počas hodiny opakovali učivo, preberali nové učivo a pomocou ponúkaných aplikácií uskutočňovali aj preverovanie vedomostí žiakov. V rámci Teamsu učiteľ mohol mať zapnutú Web kameru ako aj opačne, túto kameru si mohol zapnúť aj žiak, keď chcel odpovedať alebo sa prezentovať.

Všetci učitelia pozitívne hodnotili spôsob vyučovania cez Teams, nakoľko tento microsoft program dáva do pozornosti široké spektrum aplikácií.

Výhodou online vzdelávania je čas, ktorý hrá v prospech žiaka. Ne strácal kontakt so školou, so spolužiakmi a hlavne každý deň pracoval na zadaných úlohách a bol súčasťou vzdelávacieho procesu.

Overovanie vedomostí prebiehalo tiež cez Teams, ale bolo možné aj cez Edu-Page. Snahou každého pedagóga bolo, aby žiaden žiak ani jeho rodič nemali pocit, že sú na učenie sami a preto v popoludňajších hodinách cez Teams boli pripojení vychovávateľa, ktorí sa deťom na I. stupni venovali v rámci rôznych činností a taktiež im pomáhali pri vypracovávaní domácich úloh.

Nápomocné bolo aj MŠ SR, ktoré zriadilo portál <https://ucimenadialku.sk> ako odbornú a metodickú pomoc nielen pre učiteľov.

Súčasťou usmernenia MŠ SR k obsahu a k organizácii vzdelávania žiakov ZŠ bol aj materiál ŠPÚ s názvom Obsah vzdelávania v ZŠ počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania. Zadefinované boli kľúčové vzdelávacie oblasti pre každý ročník ZŠ. V súlade s týmto sa naše zadania pre žiakov viazali výlučne na tieto hlavné vzdelávacie oblasti.

Hodnotenie žiakov sme realizovali v súlade s usmernením MŠ SR. Vedenie školy zároveň zabezpečilo základnú evidenciu a uchovanie informácií o organizácii a realizácii dištančného vzdelávania v jednotlivých triedach, aby sa na ich základe dali vykonať opatrenia pre pokračovanie vzdelávania v nasledujúcom školskom roku. Hlavnou súčasťou tejto evidencie sú správy PK a MZ o výsledkoch výchovno-vzdelávacieho procesu v hlavných vzdelávacích oblastiach v jednotlivých triedach.

V pedagogickej rade prerokované dňa 1.7.2021

Rade školy predložené dňa 9.9.2021

Podpis predsedu rady školy: Mgr. Dana Polakovičová v.r.

Schválené zriaďovateľom dňa14.12.2021.....uznesením Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti

Bratislava – Ružinov č. MZ č.451/XXIII/2021

V Bratislave dňa 17.12.2021.....

Podpis riaditeľa školy

Pečiatka

RNDr, Anna Tomčániová v.r.

Vyjadrenie Rady školy

Rada školy pri ZŠ Ružová dolina 29, 821 09 Bratislava

Rada školy pri ZŠ Ružová dolina 29, Bratislava berie na vedomie správu o výchovno –
vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2020/ 2021
bez pripomienok.

Mgr. Dana Polakovičová v.r.
predseda Rady školy

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2020

Základná škola Ružová dolina 29, 821 09 Bratislava 2

Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2020

V Bratislave dňa : 13.5.2021

Základná škola je škola s právnou subjektivitou. Forma hospodárenia – rozpočtová organizácia.

Počet žiakov na škole k 31.12.2020 bol 447 s počtom tried 21. Na prvom stupni 13 tried a na druhom stupni 8 tried. Škola je zameraná na výučbu základného stupňa vzdelania, ukončená 9. ročníkom. Vyučuje sa anglický jazyk na prvom a druhom stupni a nemecký jazyk na druhom stupni.

Popis priestorov a ich kapacitné využitie: Škola má 25 učební, z toho je 5 špeciálnych učební – 1 jazyková, 2 triedy s počítačovou technikou so zriadeným internetom, 1 odborná učebňa geografie a chémie a jedna učebňa techniky. Na prízemí používa školský klub detí ďalšie 2 ŠKD triedy a ostatné sú klasické triedy.

Z dôvodu pandémie sa na škole organizovali niektoré krúžky online. Ostatné boli zrušené, hlavne pohybové.

1. Plnenie ukazovateľov plánu a rozpočtu

A. Plán práce

Priemerný prepočítaný evidenčný počet zamestnancov k 31.12.2020	59
z toho ZŠ - pedagogickí zamestnanci:	33
- nepedagogickí zamestnanci:	7
- ŠKD	11
- ŠJ	8
+ pracovníci projektu	5

B. Čerpanie finančných prostriedkov na mzdy a platy /tab.č.3/

Mzdy :	723.431,90 EUR
Z toho na tarifné platy	624.399,66 EUR
Z toho na príplatky	60.035,04 EUR
Z toho na odmeny	38.997,20 EUR
Odchodné	6.582,00 EUR
Priemerná mzda za rok 2020 :	1.021,80 EUR

C. OON : Vzdelávacie poukazy	880,00 EUR
Dohody	2.187,00 EUR
Odstupné	0,00 EUR
Spolu	3.067,00 EUR

2. Plnenie ukazovateľov rozpočtu

A. Príjmy

Tvorba príjmov pozostáva :

1. Z poplatkov ŠKD /ekonomická klasifikácia 223002/ - 29971,71 EUR
2. Z réžie zo ŠJ / EK 223001/ - 31321,29 EUR
3. Z prenájmov za služobné byty, za nebytové priestory a za prenájom telocvične /EK 212003/ - 5974 ,00EUR
4. Z dobropisov minulých období /EK 292/ za energie za rok 2019 vo výške 10072,05 EUR
vratky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia za rok 2019 vo výške 118,34 EUR
zber papiera – 80,30 EUR
5. - z dotácií od Bratislavského samosprávneho kraja pre ŠJ /EK 311/ vo výške 12983,00 EUR z - peňažný daru od Bratislavského samosprávneho kraja na Projekt „Skvalitnenie telesnej a športovej výchovy“ vo výške 500,00 Eur
- z darov za odber šk. ovocia 89,45 EUR od spoločnosti BONI FRUCTI
- z peňažného daru od Konfuciovho inštitútu UK Ba a školy Kung-fu a taiji vo výške 9110,50 Eur

Na MÚ sme odviekli k 31.12.2020 príjmy a dary v hodnote: 100.100,24 EUR

Vrátené nám boli príjmy a dary v celkovej hodnote: 38.132,46 EUR

✚ Energie rok 2019	9.395,21 EUR
✚ Nájom, Zber papiera	6.054,30 EUR
✚ Dotácie z BSK na ŠJ EUR	13.483,00
✚ Dary za odber školského ovocia , z Konfuciovho inštitútu	9.199,95 EUR

Vrátené príjmy sme použili na financovanie energií .

Z dotácie BSK na ŠJ sme financovali mzdové výdavky, tovary a služby :úhrada energií, odvoz bioodpadu zo ŠJ, údržba a oprava prístrojov v ŠJ, nákup kuch. prístroja, čistiace prostriedky, prac. oblečenie.

Z dotácie BSK na Projekt „Skvalitnenie telesnej a športovej výchovy" vo výške 500,00 Eur sme zakúpili dva pin-pongové stoly .

Z peňažného daru od Konfuciovho inštitútu UK Ba a školy Kung-fu a taiji vo výške 9110,50 Eur sme vykonali údržbu priestorov ako maľovanie, nové podlahy , zakúpili interaktívnu tabuľu a škol.nábytok.

B. Výdavky

Schválený rozpočet na rok 2020:	872.914,00 EUR
Upravený rozpočet na rok 2020:	1.244.215,00 EUR
Čerpanie rozpočtu v roku 2020:	1.244.875,91 EUR

Čerpanie položky **61X = 723.431,90 EUR** na mzdy a ostatné osobné vyrovnania (zahrnuté tarifné platy, náhrady mzdy, príplatky : profesijný rozvoj ,osobné príplatky , príplatky za riadenie , triednictvo, príplatky za nadčasy, za zastupovanie, príplatok za uvádzanie do praxe, za začínajúceho pedag. zamestnanca, odmeny pre pedagogických a ostatných nepedagogických pracovníkov)

Čerpanie (PV = ZŠ):	527.722,60 EUR
Čerpanie (OP = ŠJ, ŠKD):	184.448,47 EUR
Čerpanie (z Projektu) :	11.260,83 EUR

Čerpanie položky **62x = 242.702,45 EUR** = odvody do poisťovní

Čerpanie (PV = ZŠ):	174.914,14 EUR
Čerpanie (OP = ŠJ, ŠKD):	64.793,25 EUR
Čerpanie (z Projektu) :	2.995,06 EUR

Čerpanie položky 631= 3,90 EUR

Čerpanie (PV = ZŠ): 3,90

Čerpanie na cestovné náhrady

Čerpanie položky 632 = 69.745,09 EUR = Energie, voda a komunikácie

Čerpanie na tejto položke je za teplo, elektrinu, vodu, plyn, telefón a poštové služby. Na úhradu energií sme použili aj finančné prostriedky z vrátených príjmov z prenájmu a preplatkov za energie vo výške 15.449,51 EUR a príjmy z dotácie BSK vo výške 1328,86 EUR.

Čerpanie položky 633 = 115.845,14 EUR

Čerpanie (z Projektu): 678,75 EUR interiérové vybavenie

Čerpanie na tejto položke je za výpočtovú techniku, softvér a licencie, kancelárske potreby a materiál, tlačivá, čistiaci, hygienický a dezinfekčný materiál, interiérové vybavenie, materiál na opravy, učebnice, učebné pomôcky a materiál pre výchovu a vyučovanie, prevádzkové stroje, zariadenia a náradia, osobné ochranné prostriedky, záhradnícky materiál, nákup potravín.

Úhrada za nákup potravín v ŠJ na prípravu stravy bola vo výške 61.747,42 EUR.

Z darov z Konfusiovoho inštitútu boli použité financie vo výške 7.922,53 EUR.

Na položky 633xxx boli použité aj finančné prostriedky z Bratislavského samosprávneho kraja vo výške 4.338,88 EUR na vybavenie stravovacích zariadení a z Projektu BSK „Skvalitnenie telesnej a športovej výchovy" boli zakúpené ping-pongové stoly.

Čerpanie položky 634 = 180,92 EUR

Čerpanie na servis,údržba,opravy a výdavky spojené.

Čerpanie položky 635 = 18.758,56 EUR

Finančné prostriedky boli vynaložené na údržbu výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky, časomerných zariadení, údržbu budov a priestorov školy, údržba interiérového vybavenia, údržbu stravovacích zariadení.

Na čerpanie sa použili aj finančné prostriedky z MÚ z referátu prevádzky vo výške 6.545,00 EUR údržbu priestorov školy a finančné prostriedky z peňažného daru od Konfuciovoho inštitútu UK Ba a školy Kung-fu a taiji vo výške 5.043,50 EUR na údržbu priestorov školy.

Čerpanie položky 636 = 777,56 EUR

Prevádzka a prenájom zariadení, kopírovacieho stroja .

Čerpanie položky 637 = 44.678,84 EUR

V čerpaní sú výdavky za služby : školenia, obstaranie nových tonerov, OLO, ochrana objektu, ochrana osobných údajov, služby technika BTS a PO , poplatky banke, revízie a kontroly zariadení .Sem patria aj výdavky za poistenie budovy školy, prídela do sociálneho fondu a vyplácanie OON vzdelávacie poukazy, vyplácanie finančných prostriedkov na dohody, príspevkov zamestnávateľa na stravu zamestnancom vo výške 55%. Na tejto položke je zahrnuté čerpanie na ŠvP vo výške 2.500,00 EUR a Lyžiarsky kurz vo výške 1.500,00 EUR, príspevok na rekreáciu vo výške 439,45 Eur. Vrátené stravné – preplatky vo výške 2.640,27 Eur .

Použité boli aj finančné prostriedky na vzdelávacie poukazy vo výške 880,00 EUR , a finančné prostriedky z Projektu vo výške 3.133,50 EUR .

Čerpanie 642 = 8.751,55 EUR

Čerpanie na nemocenské dávky – náhrada mzdy za prvých 10 dní vo výške , odchodné vo výške 6582,-Eur .

Čerpanie 710 kapitálové výdavky = 0,00 EUR

3. Vyčíslenie neproduktívnych nákladov

Pokuty a penále 157,24 Eur

4. A Záväzky

K 31.12.2020 mala škola záväzky vo výške	94.572,70 € , z toho:
Odvody do poisťovní a dane za 12/2020	40.362,14 €
Zamestnanci a OON výplaty 12/2020	52.106,00 €
Faktúry z minulého obdobia 12/2020	2.104,56 €

B. Pohľadávky

Účet 378 = 1.992,00 EUR pohľadávka za energie a nájom z minulých rokov /fi. Fifostav/

Účet 391 = 1.992,00 EUR opravná položka na pohľadávku z minulých rokov (fi. Fifostav/

Účet 315 = 1.332,85 EUR preplatok energie rok 2020

5. Fondy a účty organizácie

A. Sociálny fond

Počiatočný stav k 1.1.2020	1.442,31 EUR
Tvorba: povinný príděl:	6.093,27 EUR
ostatné príjmy:	-
Spolu:	7.535,58 EUR
Čerpanie spolu:	2.784,84 EUR
- regenerácia pracovnej sily	-
- stravovanie	1.897,00 EUR
- ostatné (vianočné balíčky)	887,84 EUR
Zostatok k 31.12.2020	4.750,74 EUR

B. Účty organizácie

Stav účtov organizácie k 31.12.2020

1. Príjmový	č. ú. 1640438558/0200	120,40 EUR
2. Výdavkový účet	č. ú. 1640449054/0200	21,72 EUR
3. Depozitný účet	č. ú. 3438619354/0200	92.468,14 EUR
4. Darovací účet	č. ú. 3343155358/0200	0,00 EUR
5. Účet školskej jedálne	č. ú. 1645949357/0200	41.235,55 EUR
6. Účet sociálneho fondu	č. ú. 1640446953/0200	4.750,74 EUR
7. Projektový účet	č. ú. 4033015354/0200	2.762,78 EUR

Vypracovala: Jana Werdenichová
Magdaléna Morávková

Záver:

V roku 2020 sme podpísali zmluvu o spolupráci s Konfuciovým inštitútom UK Ba a školy Kung-fu a taiji . Z finančného daru sme vykonali údržbu priestorov ako maľovanie, nové podlahy , zakúpili interaktívnu tabuľu a škol.nábytok. V týchto priestoroch sa vyučuje čínština a slúži aj ako učebná miestnosť cudzích jazykov. V školskom roku 2020/2021 sme zmodernizovali elektronickú komunikáciu pomocou edupage, vďaka čomu sa zlepšil kontakt učiteľ, žiak, rodič;

Veľa finančných prostriedkov sme dávali na čistiace prostriedky a na údržbu a dezinfekciu školských priestorov. Do každého soc. zariadenia sme osadili zásobníky mydla, zásobníky dezinfekčných prostriedkov a papierových utierok. Z Občianskeho združenia školy boli pre školu zakúpené štyri interaktívne tabule, športové vybavenie do telocvične a učebné pomôcky pre triedy, hygienický materiál do každej triedy. V niektorých triedach sme vymenili staré podlahy, čaká nás veľká rekonštrukcia kuchyne a jedálne.

**RNDr. Anna Tomčániová v.r.
riaditeľka školy**

Vybrané ukazovatele pre vyhodnotenie hospodárskej činnosti

Názov organizácie : **Základná škola, Ružová dolina 29,821 09 Bratislava**

Tab. č. 1

Ukazovateľ	Upravený rozpočet v roku 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
1. Príjmy spolu			
Poplatky a platby z predaja a služieb		100 220,64	
v tom : podpoložka 223002 ŠKD		61 293,00	
: podpoložka 223001 ŠJ		29 971,71	
Príjem z prenájmu 212		31 321,29	
úroky z dom. úverov a vkladov		5 974,00	
ostatné príjmy 292		0,00	
Grant, dary 311		10 270,69	
		22 682,95	
2. Odvod príjmov MČ			
		100 100,24	
3. Výdavky spolu			
bežné výdavky	1 244 215,00	1 224 875,91	
kapitálové výdavky	1 244 215,00	1 224 875,91	
	0,00	0,00	
4. Dotácie			
na prevádzku, mzdy a odvody		1 204 979,78	
na hmotnú núdzu		0,00	
z Projektu ZŠ na mzdy, bežné výdavky		15 214,37	

Vypracoval : Jana Werdenichová
Magdaléna Morávková

Vyhodnotenie čerpania rozpočtu

Názov organizácie : Základná škola, Ružová dolina 29,821 09 Bratislava

Tab. č.2

Ukazovateľ	Uprav.rozpočet 2020 v €	Skutočnosť k 31.12.2020
200 Nedaňové príjmy		100 220,64
Z toho:		
212 príjem z prenájmu	0,00	5 974,00
223 poplatky a platby z predaja a služieb	0,00	61 293,00
223002 Za jasle, materské školy a šk. družiny	0,00	29 971,71
223001 Za stravné	0,00	31 321,29
240 Úroky z dom. úverov a vkladov	0,00	0,00
292 Ostatné príjmy	0,00	10 270,69
311 Granty-dary BSK	0,00	22 682,95
600 Bežné výdavky (1)	1 244 215,00	1 224 875,91
Z toho:		
610 Mzdy, platy, sl. príjmy a ost. os. vyr.	692 934,00	723 431,90
Z toho:		
611 Tarifný plat vrátane náhrad	594 449,00	624 399,66
612 Príplatky	61 279,00	60 035,04
614 Odmeny	37 206,00	38 997,20
616 Doplatok k platu	0,00	0
620 Poistné, príspevok do poisťovní	238 462,00	242702,45
630 Tovary a ďalšie služby	303 837,00	249 990,01
Z toho:		
631 Cestovné náhrady	10,00	3,90
632 Energie, voda a komunikácie	96 081,00	69 745,08
v tom:		
elektrická energia	15 557,00	14 234,50
plyn	2 421,00	1 225,00
tepelná energia	67 095,00	48 849,08
vodné stočné, telefón, pošt.služby	8 508,00	3 886,91
komunikácie	2 500,00	1 549,59
633 Materiál	114 789,15	115 845,15
634 Dopravné	200,00	180,92
635 Rutinná a štandardná údržba	42 649,85	18 758,56
636 Nájomné za prenájom	1 300,00	777,56
637 Služby	48 807,00	44 678,84
642 Odchodné, odstupné, úrazy, PN do 10dní	8 982,00	8 751,55
700 Kapitálové výdavky (2)	0,00	0,00
Z toho:		
710 Obstarávanie kapitál. aktív	0,00	0,00
Z toho:		
713 Nákup strojov, príst. a zariadení	0,00	0,00
716 Prípravná a projekt. dokumentácia	0,00	0,00
717 Realizácia stavieb a ich tech. zhodnotenia	0,00	0,00
718 Rekonštrukcie a modern. strojov a zariadení	0,00	0,00
Príspevky v hmotnej núdzi (3)	0,00	0,00
Výdavky spolu (1+2+3)	1 244 215,00	1 224 875,91

Vypracoval : Jana Werdenichová
Magdaléna Morávková

Vyhodnotenie čerpania mzdových nákladov

Názov organizácie : **Základná škola, Ružová dolina 29,821 09 Bratislava**

Tab. č. 3

Ukazovateľ	Merná jednotka	Upravený rozpočet v roku 2020	Skutočnosť k 31.12.2020	% plnenia
Tarifné platy	€	594 449,00	624 399,66	105,04
Príplatky	€	61 279,00	60 035,04	97,97
V tom: osobný prípl.	€	22 010,00	21 367,21	97,08
Odmeny	€	37 206,00	38 997,20	104,81
V tom : jubilejné odmeny	€	0,00	0,00	
Mzdové prostriedky spolu	€	692 934,00	723 431,90	104,40
Priem. prep. poč. zamest.	Osoby	x	59	x
Priemerná mzda	€	x	1.021,80	x

Vypracoval : Jana Werdenichová
Magdaléna Morávková